

Anleitung zur Meldungsabgabe über die .CORE-Webanwendung

Zugang zur Webanwendung

Die Webanwendung finden sie unter folgender Internetadresse: <https://core.estatistik.de/core/>

Registrierung

Für die Übermittlung von statistischen Daten zu einer Erhebung, die über eSTATISTIK.core unterstützt wird, benötigen Sie eine Kennung und ein Passwort. Diese Zugangsdaten werden Ihnen nach entsprechender einmaliger Online- Registrierung (<https://core.estatistik.de/core/>) per Post vom Statistischen Bundesamt zugesandt.

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

.CORE

Willkommen bei eSTATISTIK.core

Sie befinden sich auf dem gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder.
Informationen zu eSTATISTIK.core finden Sie im [Erhebungsportal](#) der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldeverfahren" zum Thema [Melden über .CORE!](#)

Informationen zur Datensicherheit finden Sie im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter dem Punkt ["Schutz der Daten"](#).

Neuer Service - automatisierte Passwortzurücksetzung

Zugangsdaten vergessen? Kein Problem! Mit unserem neuen Service können Sie Ihr altes Passwort zurücksetzen und ein neues Passwort vergeben. Hierzu ist es lediglich erforderlich in Ihrem Benutzerkonto die Kontaktdaten zum Zurücksetzen Ihrer Zugangsdaten zu hinterlegen.

Weitere Informationen finden Sie hier:

- [Wie funktioniert das automatisierte Zurücksetzen des Passworts?](#)
- [Wie werden Kontaktinformationen im Benutzerkonto hinterlegt?](#)

Anmelden

Geben Sie bitte Ihre Benutzerkennung und das Passwort ein.

Kennung:

Passwort: **Anmelden**

[Zugangsdaten vergessen?](#)

Registrieren

Wenn Sie noch keine Benutzerkennung haben, registrieren Sie sich bitte zuerst.

[Weiter zur Registrierung](#)

Im darauffolgenden Formular müssen Sie Ihre Daten eingeben (Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet) und anschließend auf „Senden" klicken.



.CORE

Registrierung

Registrierung

Geben Sie bitte die für die Online-Registrierung notwendigen Informationen an und übermitteln Sie dann Ihre Angaben über den Senden-Button am Ende des Formulars. Felder mit * sind Pflichtfelder. Mehr Informationen zur Registrierung finden Sie [hier](#).

Unternehmen / Behörde

Name *

Ergänzung

Kurztext

Adresse des Unternehmens

Straße *

Hausnummer

Postleitzahl *

Ort *

Land

Telefon

Fax

E-Mail

Postfach

Postfach

Postleitzahl

Ort

Ansprechpartner

Anrede

Nachname *

Vorname *

Abteilung

(Bitte Telefon und / oder Mobil angeben.)

Telefon *

Mobil

Telefax

E-Mail *

Wenn Sie Ihre Zugangsdaten per Post erhalten haben, können Sie sich zur Meldungsabgabe einloggen.

Anmeldung

Sie müssen sich mit Ihren .CORE-Zugangsdaten (Kennung, Passwort) am gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder anmelden.

Wichtiger Hinweis:
Die Unterstützung für veraltete Verschlüsselungsprotokolle läuft Ende September 2017 aus. Bitte stellen Sie in Ihrem eigenen Interesse sicher, dass Sie aktuelle Software/Browser verwenden.
Weitere Informationen finden Sie im [eErhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder](#)

Anmelden
Geben Sie bitte Ihre Benutzerkennung und das Passwort ein.
Kennung:
Passwort:

[Zugangsdaten vergessen?](#)

Registrieren
Wenn Sie noch keine Benutzerkennung haben, registrieren Sie sich bitte zuerst.
[Weiter zur Registrierung](#)

Willkommen bei eSTATISTIK core
Sie befinden sich auf dem gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder.
Informationen zu eSTATISTIK core finden Sie im [eErhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder](#) im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldverfahren" zum Thema ["Wissen über .CORE"](#).
Informationen zur Datensicherheit finden Sie im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter dem Punkt ["Schutz der Daten"](#).

Lieferung erstellen

Melder: 9900027537
[+ Abmelden](#)

Startseite

Lieferung erstellen
Sie haben die an die Statistik zu übermittelnden Daten nicht im XML-Lieferdatenformat DaMURAW, sondern im CSV-Format vorliegen? Hier können Sie aus Ihren Daten im CSV-Format das Lieferdatenformat DaMURAW erzeugen und unmittelbar an die Statistik übermitteln lassen.

Lieferung prüfen
Hier können Sie Ihre Lieferungsdatei im Format DaMURAW (XML-Datei) vorab auf Korrektheit überprüfen. Sie erhalten ein Protokoll der Prüfung. Da es sich um keine Lieferung handelt, werden die Daten nicht weiterverarbeitet und kein Eintrag in der Lieferhistorie hinterlegt.

Nach Auswahl des Menüpunktes **Lieferung erstellen** können Sie assistentengestützt eine CSV-Datei über **Meldung hinzufügen** für eine Lieferung an die amtliche Statistik hochladen.

Melder: 9900027537
[+ Abmelden](#)

Startseite > **Lieferung erstellen**

Lieferung erstellen
Über eine Lieferung an die Statistik können beliebig viele Meldungen zusammengefasst und übermittelt werden.
Sie möchten Ihre Meldung zu einer Lieferung an die Statistik assistentengestützt hinzufügen?
Dann wählen Sie bitte den Button **Meldung hinzufügen**.
Sie möchten eine ZIP-Datei, die mehrere Meldungen enthalten kann, der Lieferung hinzufügen?
Dann wählen Sie bitte den Button **ZIP-Datei hochladen**.
Beachten Sie, dass für die korrekte Zuordnung der CSV-Dateien diese einen standardisierten Dateinamen aufweisen müssen und zwar eine Erhebungsvorlage erstellt werden muss.
Mehr Informationen zur Verwendung von ZIP-Dateien finden Sie unter [Hilfe](#).

Menüführung zur Erstellung einer CSV-Datei-Lieferung

Die Lieferungserstellung erfolgt über eine Menüführung. Bei der Lieferung sind die Punkte auf der linken Seite „Meldung hinzufügen“ in der angegebenen Reihenfolge zu bearbeiten:

STATISTISCHE ÄMTER DES BUNDES UND DER LÄNDER Meldern: 9900027537

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welche Erhebung möchten Sie eine Meldung abgeben?

Wählen Sie aus der angebotenen Liste eine der unterstützten Statistiken für Ihre Meldungsabgabe aus.

ErhebungID	Beschreibung	Land	Gültig ab
<input type="radio"/> 1000112300199	Vierteljährliche Verdiensterhebung	Verbund	1. Quartal 2012
<input type="radio"/> 1000314400199	Monatsbericht für Betriebe im Verarbeitenden Gewerbe, Bergbau und der Gewinnung von Steinen und Erden	Verbund	Januar 2014
<input type="radio"/> 1000415400199	Gewerbesteuer (komplett)	Verbund	Januar 2015
<input type="radio"/> 1000416400199	Gewerbesteuer (komplett)	Verbund	Januar 2016
<input type="radio"/> 1001017400199	Geschäftsfall bei Strafgerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2017
<input type="radio"/> 1001018400199	Geschäftsfall bei Strafgerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2018
<input type="radio"/> 1001117400199	Geschäftsfall bei Zivilgerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2017
<input type="radio"/> 1001118400199	Geschäftsfall bei Zivilgerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2018
<input type="radio"/> 1001217400199	Geschäftsfall bei Familiengerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2017
<input type="radio"/> 1001218400199	Geschäftsfall bei Familiengerichten (Lieferung an Statistische Ämter der Länder)	Verbund	Januar 2018
<input type="radio"/> 1001305400799	Insolvenztatistik	Verbund	Juli 2005
<input type="radio"/> 1001313400199	Statistik über beantragte Insolvenzverfahren	Verbund	Januar 2013
<input type="radio"/> 1001314400799	Statistik über beantragte Insolvenzverfahren	Verbund	Juli 2014
<input type="radio"/> 1001405000099	Basisstatistik zur Überschuldungssituation privater Haushalte: Beratungsstelle	Verbund	Jahr 2005
<input type="radio"/> 1001413000099	Überschuldungstatistik: Beratungsstelle	Verbund	Jahr 2013
<input type="radio"/> 1001508000099	Basisstatistik zur Überschuldungssituation privater Haushalte: Schuldner	Verbund	Jahr 2008

Zurück Weiter Fertig Abbrechen

Erhebung auswählen

Im Suchfenster kann die entsprechende Statistik eingegeben werden (hier: Versorgungsempfänger). Nach Klicken auf die Lupe (oder Betätigung der Enter-Taste) werden alle Statistiken angezeigt, die den Suchbegriff enthalten. Es ist dann die entsprechende Statistik auszuwählen und auf „Weiter“ zu klicken.

STATISTISCHE ÄMTER DES BUNDES UND DER LÄNDER Meldern: 9900027537

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welche Erhebung möchten Sie eine Meldung abgeben?

Wählen Sie aus der angebotenen Liste eine der unterstützten Statistiken für Ihre Meldungsabgabe aus.

Versorgung

ErhebungID	Beschreibung	Land	Gültig ab
<input type="radio"/> 1002813400199	Monatsbericht für Betriebe der Energie- und Wasserversorgung	Verbund	Januar 2013
<input checked="" type="radio"/> 1003419000099	Versorgungsempfängerstatistik	Verbund	Jahr 2019
<input type="radio"/> 1007407400199	Monatsbericht über die Elektrizitätsversorgung	Verbund	Januar 2007
<input type="radio"/> 1007418400199	Monatserhebung über die Elektrizitäts- und Wärmeerzeugung zur allgemeinen Versorgung	Verbund	Januar 2018
<input type="radio"/> 1015109000099	Erhebung über Abgabe, Ein- und Ausfuhr von Gas sowie Erlöse (bei Gasversorgungsunternehmen)	Verbund	Jahr 2009
<input type="radio"/> 1025709000099	Monatsbericht über die Elektrizitätsversorgung der Netzbetreiber	Verbund	Jahr 2009

Statistiken, zu denen Sie bereits eine Meldungsvorlage angelegt haben:

Es wurden keine passenden Erhebungen gefunden.

Alle weiteren Statistiken:

Zurück Weiter Fertig Abbrechen

Angaben zur Meldung

In diesem Menüpunkt wählen Sie den Berichtszeitraum und bei Bedarf eine Lieferoption (Erstmeldung, Korrekturlieferung oder Nachmeldung) aus und klicken anschließend auf „Weiter“.

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

Melder: 99000266
Abmelden

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welchen Berichtszeitraum möchten Sie melden?

Wählen Sie hier den Berichtszeitraum Ihrer Meldung an die Statistik aus.

2020

Der Berichtszeitraum hat noch nicht begonnen.

Wählen Sie die gewünschte Lieferoption aus.

Erstmeldung

Zurück Weiter Fertig Abbrechen

Vorlage auswählen

Sollten Sie bei Ihrer erstmaligen Meldung eine Meldungsvorlage erstellt haben, erscheint diese als Auswahlmöglichkeit bei künftigen Meldungen an dieser Stelle in einem eigenen Fenster. Außerdem besteht die Option "keine Vorlage verwenden".

Auskunftgebende auswählen

Wählen Sie hier "Für mich selbst" und klicken Sie auf "Weiter".

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

Melder: 9900026649
Abmelden

CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen
Angaben zur Meldung
Vorlage auswählen
Auskunftgebenden auswählen
Daten des Auskunftgebenden
Berichtsempfänger auswählen
Datenzuordnung auswählen
Datenzuordnung bearbeiten
Importeinstellungen
Meldungsvorlage speichern
CSV-Datei auswählen
Meldung prüfen

Für welchen Auskunftgebenden möchten Sie melden?

Für mich selbst
 Neuen Auskunftgebenden erstellen

Wenn Sie Daten von mehreren Auskunftspflichtigen in einer CSV-Datei übermitteln wollen:

Auskunftgebende automatisch aus CSV-Datei ermitteln

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

Berichtsempfänger auswählen

Hier ist das jeweils zuständige Statistische Landesamt ('01' - '16') bzw. das Statistische Bundesamt auszuwählen ('00') und anschließend „Weiter“.

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

Melder: 99000266-
Abmelden

CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen
Angaben zur Meldung
Vorlage auswählen
Auskunftgebenden auswählen
Daten des Auskunftgebenden
Berichtsempfänger auswählen
Datenzuordnung auswählen
Datenzuordnung bearbeiten
Importeinstellungen
Meldungsvorlage speichern
CSV-Datei auswählen
Meldung prüfen

Für welchen Berichtsempfänger möchten Sie melden?

Wählen Sie als Berichtsempfänger das Statistische Amt aus, das Sie zur Meldung statistischer Daten aufgefordert hat.

00 - Statistisches Bundesamt
 01 - Schleswig-Holstein
 02 - Hamburg
 03 - Niedersachsen
 04 - Bremen
 05 - Nordrhein-Westfalen
 06 - Hessen
 07 - Rheinland-Pfalz
 08 - Baden-Württemberg
 09 - Bayern
 10 - Saarland
 11 - Berlin
 12 - Brandenburg
 13 - Mecklenburg-Vorpommern
 14 - Sachsen
 15 - Sachsen-Anhalt
 16 - Thüringen

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

Datenzuordnung bearbeiten

Hier ist der Name „Lieferdaten“ voreingestellt. Existiert bereits eine gespeicherte Datenzuordnung mit dem voreingestellten Namen, wird dieser durch eine laufende Nummerierung ergänzt („Lieferdaten1“, „Lieferdaten2“, ...).

Im Auswahlfeld „Hilfsmerkmale" wählen Sie bitte die „Angaben stehen einmalig in einer separaten, vorangestellten Zeile" aus.

The screenshot shows the 'Datenzuordnung bearbeiten' (Edit Data Assignment) interface. The main content area is titled 'Wie ist Ihre CSV-Datei aufgebaut?' (How is your CSV file structured?). Below this, there is a form with two fields: 'Name' (containing 'Lieferdaten') and 'Hilfsmerkmale' (a dropdown menu set to 'Angaben stehen einmalig in einer separaten, vorangestellten Zeile'). Below the form is a table with columns 'Name', 'Position', 'Anzahl', and 'Standardwert'. The table lists various data fields under the 'Daten' category, such as 'EF1_Berichtsjahr', 'EF2_LandNr', etc. At the bottom of the interface, there are several buttons: 'Prüfen', 'Standardpositionen berechnen', 'Zurücksetzen', and 'CSV-Beispieldatei herunterladen'. The 'CSV-Beispieldatei herunterladen' button is circled in red.

Mithilfe der Schaltfläche "CSV-Beispieldatei herunterladen" besteht die Möglichkeit, sich den Aufbau der zu erstellenden CSV-Datei (entsprechend der Datenzuordnung) in Excel anzeigen zu lassen.

Importeinstellungen

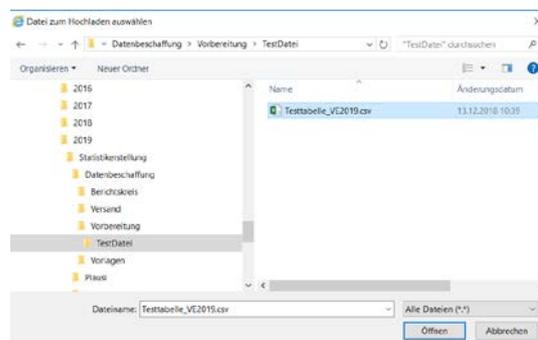
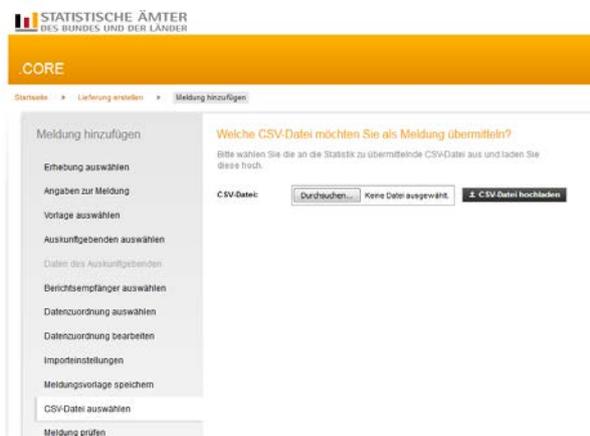
Hier sind keine Einstellungen notwendig, soweit Sie sich an die vorgegebene Datensatzbeschreibung gehalten haben. Bitte „Weiter“ klicken.

Meldungsvorlage speichern

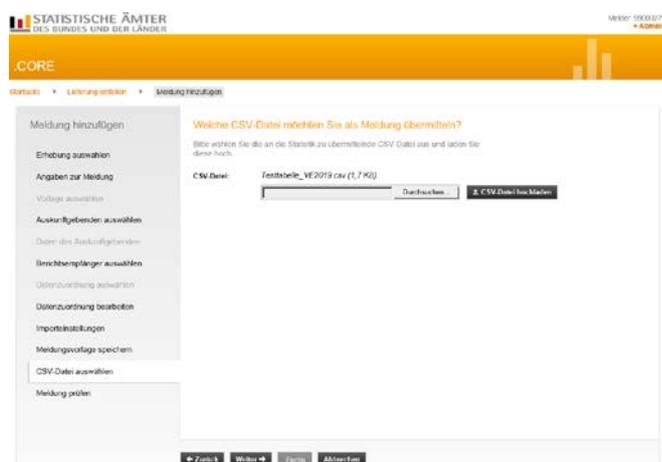
Hier können Sie die erstellte Lieferung durch Aktivierung des Häkchens bei „Meldungsvorlage speichern" unter Angabe einer eindeutigen Bezeichnung als Vorlage abspeichern und bei künftigen Meldungen wieder aufrufen.

CSV-Datei auswählen

Hier wählen Sie die CSV-Datei aus, die Sie übermitteln möchten. Klicken Sie auf "Durchsuchen" und wählen Sie die gewünschte Datei auf Ihrem PC aus:



Nach der Auswahl klicken Sie den Button „CSV-Datei hochladen“



und anschließend auf „Weiter“.

Die ausgewählte Datei wird nun gegen die Liefervereinbarung geprüft.

Meldung prüfen und versenden

Hier bekommen Sie das Ergebnis der Prüfung. Sind Fehler vorhanden, werden Sie Ihnen angezeigt: In diesem Fall muss der Aufbau der CSV-Datei korrigiert und die angepasste Datei erneut hochgeladen werden.

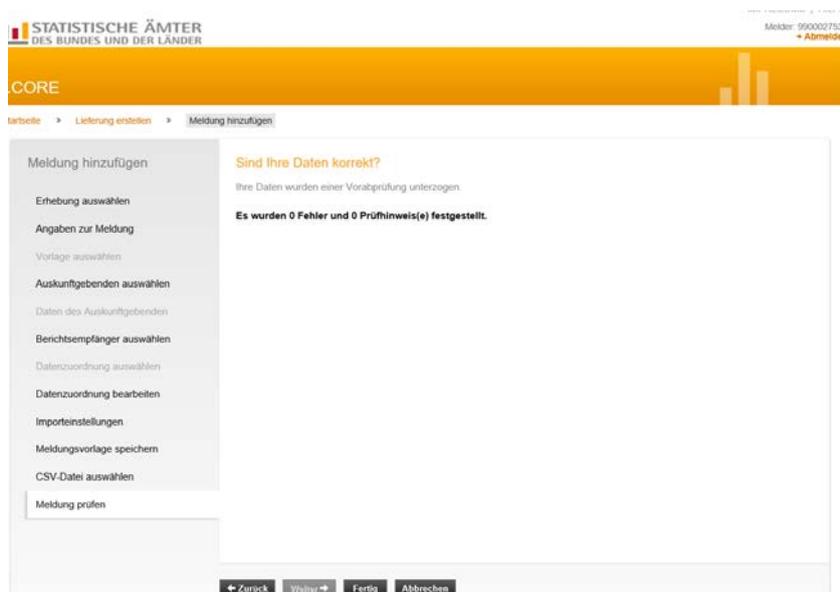
TIPP: Wenn Sie sich über den Aufbau Ihrer CSV-Datei nicht sicher sind, dann schauen Sie sich diese im „Editor“ oder „Notepad“ mal an. Sie sollten sie jedoch **nicht** über Doppelklick öffnen, da sie sonst eventuell in Excel geladen wird. Beim Laden in Excel werden Ihre Daten konvertiert und es kommt eventuell zu Datenverlust (z.B. führende Nullen).

Beispiel für eine CSV-Datei (hier: zwei Muster-Datensätze) in der Editor-Anzeige:

1234567890; (Berichtseinheit-ID)

20;00;01;0111000;1;3;1;1;01;50;1;1;145;7175;06412000;1;;;48000;;4000;;;;;;;;;;;;;;;1;;; (Altbestand)

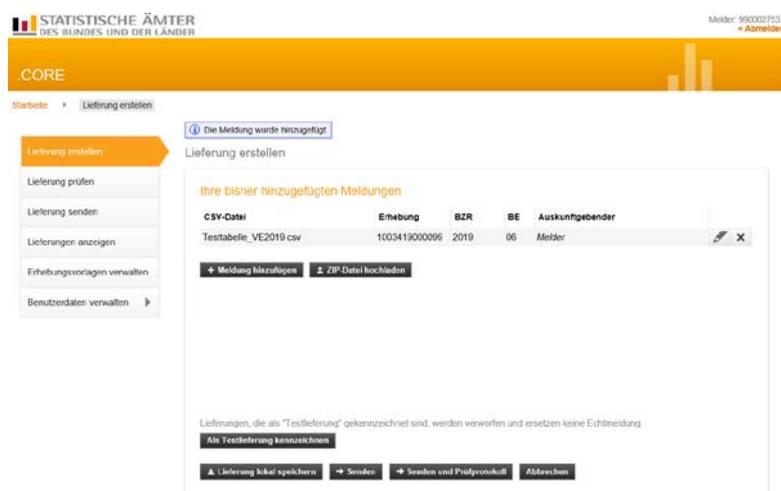
20;00;01;0111000;2;3;1;1;09;65;2;1;212;6285;11000000;2;062019;062019;01;25200;;3600;;;;;;;;;;;;;;;340;1;;; (Zugang)



Wenn die hochgeladene CSV-Datei exakt der Liefervereinbarung entspricht und fehlerfrei hochgeladen werden konnte, können Sie die Erstellung der Lieferung mit „Fertig“ abschließen.

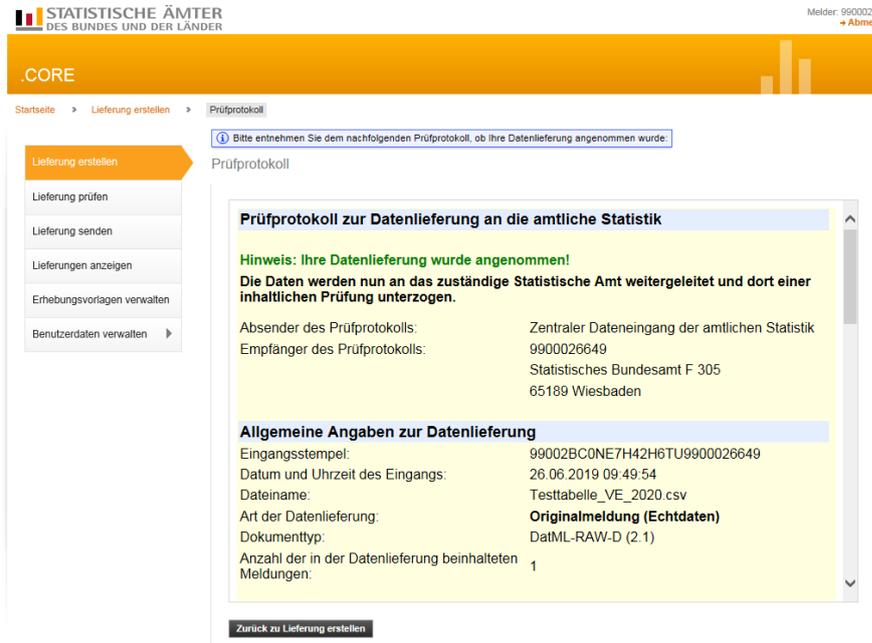
Das darauffolgende Dialogfenster bietet folgende Funktionen:

- „Meldung hinzufügen“ (falls weitere CSV-Dateien importiert werden sollen);
- „Als Testlieferung kennzeichnen“ (wenn die erzeugte Datei nicht als Echtmeldung versendet werden soll);
- „Lieferung lokal speichern“ (zur Sicherung der erzeugten Datei in einem lokalen Verzeichnis);
- „Senden“ (zur Übermittlung der erzeugten Datei über eine sichere Internetverbindung an den zentralen Dateneingang der amtlichen Statistik);
- „Senden und Prüfprotokoll“ (zur Übermittlung der erzeugten Datei über eine sichere Internetverbindung an den zentralen Dateneingang der amtlichen Statistik; zusätzlich wird ein Prüfprotokoll ausgegeben);

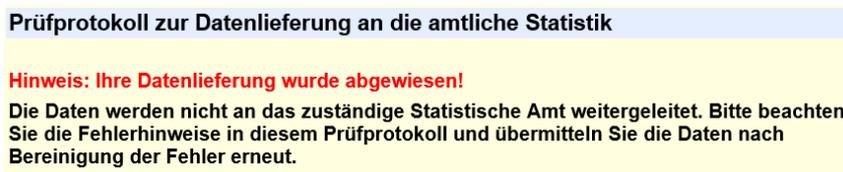


Zum Senden Ihrer Lieferdatei wählen Sie bitte „Senden und Prüfprotokoll“.

Je nach Größe der Lieferdatei dauert es einen Moment bis das Prüfprotokoll erscheint. Werden während der Prüfung keine Fehler festgestellt, folgt die Bestätigung über den zuverlässigen Versand an das jeweilige Statistische Amt mit folgendem Hinweis:



Eine fehlerhafte Lieferung hingegen erzeugt folgenden Hinweis:



Sollte dieser Fall eintreten, wurde Ihre Meldung NICHT angenommen. Sie müssen zunächst den/die Fehler beheben und dann den Vorgang wiederholen.

Wenn Sie im Prüfprotokoll nach unten scrollen, werden zunächst allgemeine Angaben und anschließend die Mitteilung, dass nicht versendet wurde mit entsprechender Fehlerbeschreibung dargestellt z.B.

Auf der Meldungsebene festgestellte Fehler und Hinweise:

1	Merkmal:	-	Gewicht:	ERROR	Schlüssel:	33015
	Text	Der Berichtszeitraum ist der Zeitraum, für den berichtet wird, und muss daher mindestens begonnen haben.				
	Position:	/DatML-RAW-D/nachricht[1]/berichtszeitraum				
	Zeile/Spalte:	36/22				